Ба директори Муассисаи давлатии

«Маркази миллӣ оид ба аккредитатсия»

Ҷумазода Б. Ҳ.

Дархост

барои гузаронидани корҳои аккредитатсия

Барои аккредитатсияи озмоишгоҳи

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номи корхонаи дархостдиҳанда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номгӯи субъекти аккредитатсия

барои гузаронидани\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мувофиқат ба талаботи шакли фаъолияти озмоишгоҳ

ГОСТ ИСО/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Мақоми ҳуқуқии корхона;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

давлатӣ ё хусусӣ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

шахси масъул

3. Суроға, телефон, факс, е-mail, нишонаи бонкӣ, веб-сайти корхона -дархостдиҳанда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дархостдиҳанда (корхона,ташкилот,муассиса) бо тартиби аккредитатсия шинос шуда, ӯҳдадор мешавад :

- иҷро намудани тартиби аккредитатсия;

- мутобиқ будан ба талаботҳои аккредитатсия;

- барои ҳамкорӣ бо МД «ММА» шароит муҳайё намояд;

- таъмини дастрасии маълумотҳо ҳангоми баҳодиҳӣ ва аккредитатсия;

- ҷавобгӯ будани субъекти аккредитатсия ба талаботҳои системаи миллии аккредатсия;

- пардохти ҳамаи хароҷотҳо барои корҳои аккредитатсиони, новобаста аз натиҷаи он;

- хароҷотҳо оид ба гузаронидани санҷиши инспексиониро пардохт намояд;

Замима ва дархост:

1. Нусхаи ҳуҷҷатҳои тасдиқкунандаи мақоми ҳуқуқии корхона ё субъекти аккредитатсия мувофиқи тартиби муқарраргардида (нусхаи шаҳодатномаи бақайдгири давлатии шахси ҳуқуқӣ).

2. Доираи аккредитатсияи пешниҳодшуда;

3. Низомномаи субъекти аккредитатсия;

4. Роҳнамо оид ба сифат ва тартибҳои муқарраргардида;

5. Шиносномаи субъекти аккредитатсия;

6. Маълумот оиди иштирок дар санҷишҳои муқоисавии байнилабораторӣ;

7. Шартнома бо пудратчиён (агар бошад);

8. Дигар ҳуҷҷатҳое, ки салоҳиятнокии субъекти аккредитатсияро муайян менамоянд.

Роҳбар\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муҳр корхонаи дархостдиҳанда имзо Ному насаб

Сармуҳосиб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корхонаи дархостдиҳанда имзо Ному насаб

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_с.